

CENTRO DI RICERCA E DI SERVIZIO DITALS
Certificazione di Competenza in Didattica dell'Italiano a Stranieri

A V V I S O I N T E R N O

Si porta a conoscenza che il Consiglio Direttivo del Centro DITALS, nella seduta del 29 luglio 2025, ha deliberato di attivare una selezione comparativa per titoli per attribuire incarichi interni, ai sensi del “Regolamento per il conferimento di incarichi al personale dell’Ateneo” emanato con emanato con D.R. n. 83 del 15 febbraio 2012, all’interno dei moduli con erogazione online del Master DITALS a.a. 2025/2026 e nello specifico:

- due tutor, ciascuno per lo svolgimento dei seguenti moduli online:
 - *Analisi di manuali per l’insegnamento dell’italiano L2* (1 - 26 settembre 2025);
 - *Progettazione di materiali di italiano L2* (6 - 31 ottobre 2025);

Il presente avviso è rivolto ai/alle Docenti di Lingua italiana e ai/alle CEL di Lingua italiana in servizio presso l’Università per Stranieri di Siena.

L’incarico prevede lo svolgimento dei compiti indicati nel seguente memorandum:

**MEMORANDUM PER I TUTOR DELL’ ATTIVITÀ ONLINE
ORGANIZZATA DAL CENTRO DITALS**

Ogni modulo online è gestito tenendo presente le indicazioni della direttrice del Centro DITALS e del responsabile della Sezione “DITALS Documentazione e formazione”

CONTENUTI DEL MODULO

- 1) Ogni tutor riceverà preliminarmente indicazioni dai/dalle referenti del Centro DITALS, con i/le quali concorderà i materiali da proporre e le attività da svolgere.
- 2) Prima dell’inizio del modulo online sarà compito del/della tutor:
 - conoscere bene la bibliografia di riferimento DITALS relativa al tema del modulo e indicarla ai/alle corsisti/e all’inizio del modulo stesso;
 - conoscere gli interventi inerenti al tema del modulo realizzati durante le lezioni in presenza;
 - preparare e concordare con il Centro DITALS i materiali e le attività da proporre ai/alle corsiste;
 - confrontarsi con eventuali tutor che potrebbero tenere gli altri moduli in parallelo per usare materiali analoghi e svolgere attività finalizzate agli stessi obiettivi;
 - prendere nota del **Questionario di Valutazione** che i/le corsisti/e sono invitati a completare sullo svolgimento del modulo online.

TEMPISTICA E MODALITÀ

- 3) Per lo svolgimento dei moduli online sono previste attività online asincrone. A totale discrezione del/della TUTOR e dei/delle referenti del Centro DITALS sono possibili anche attività sincrone che però non saranno oggetto di valutazione finale.
- 4) Ogni tutor garantirà ai/alle corsisti/e **un collegamento al giorno** alla piattaforma, per la realizzazione di tutte le attività asincrone, come rispondere ai messaggi dei/delle propri/proprie corsisti/e e gestire e moderare i forum.
- 5) Sarà cura del/della tutor chiarire sempre all’inizio del modulo i tempi e le modalità di svolgimento delle varie esercitazioni. Le risposte del/della tutor dovranno essere chiare ed efficaci. Sarà quindi compito del/della tutor intervenire sui forum in modo da far percepire la propria presenza costante e discreta nell’ambiente di apprendimento.
- 6) Ogni tutor dovrà:
 - intervenire quanto basta nelle discussioni, mostrando di tenere costantemente sotto controllo lo svolgimento delle attività,
 - coinvolgere tutti i corsisti alla partecipazione sui forum,

- evitare che i/le corsisti/e si dilunghino troppo negli interventi sul forum e che ostacolino la lettura agli altri/e componenti del gruppo.
- 7) Il/La tutor farà in modo che ogni linea di discussione aperta sul forum non superi le 6/7 pagine di interventi, così da permettere una migliore leggibilità.
 - 8) Infine il/la tutor è tenuto/a a osservare e far osservare le “regole” indispensabili per un’interazione efficace e corretta.
 - 9) Ogni tutor è tenuto/a a sollecitare eventuali corsisti/e che non frequentino regolarmente la piattaforma per periodi più o meno prolungati.
 - 10) Il/La tutor deve riferire tempestivamente al Centro DITALS su qualsiasi inconveniente di carattere contenutistico o relazionale che incida negativamente sull’andamento del forum, affinché possano essere subito risolti gli eventuali problemi emersi.
 - 11) Dopo la fine del modulo online il/la tutor presenterà ai/alle referenti del Centro DITALS una relazione su come sia stato svolto il lavoro online, in particolare:
 - il lavoro fatto individualmente (quantificato anche in termini di ore e tipologia di attività, per es. l'immissione in rete dei materiali ecc.);
 - il lavoro svolto con i/le corsisti/e (anche in questo caso quantificando il numero dei contatti e il tempo dedicato alla lettura dei loro messaggi, alla correzione delle prove, se si è soddisfatti del rapporto che si è instaurato con i/le corsisti/e e fra i/le corsisti/e ecc.);
 - il lavoro eventualmente svolto in collaborazione con i colleghi (quante volte vi siete visti o sentiti o scritti, in particolare se si è chiesto di essere sostituiti dai colleghi, per quale attività e per quale ragione, se si è soddisfatti del rapporto instaurato ecc.).

VALUTAZIONE CORSISTI E RECUPERI

- 12) Alla fine delle attività previste dal modulo, il/la tutor darà una valutazione sul rendimento e sulla partecipazione dei/delle propri/proprie corsisti/e.

Possono essere ammessi alla selezione coloro che hanno collaborato con il Centro DITALS sulla base di **uno** dei seguenti **requisiti**:

- diploma di Master DITALS di I livello, di Master organizzato in collaborazione con il Centro DITALS o altro Master in didattica dell’italiano L2, unito al possesso dell’esame di Certificazione DITALS di II livello;
- diploma di Scuola di Specializzazione in Didattica dell’Italiano a Stranieri (integrato dalla partecipazione alle attività di tirocinio promosse dal Centro DITALS), unito al possesso dell’esame di Certificazione DITALS di II livello;
- dottorato di ricerca in scienze linguistiche, legate alla didattica dell’italiano a stranieri, unito al possesso dell’esame di Certificazione DITALS di II livello;
- partecipazione ai 2 moduli online per formatori DITALS (“*Il profilo del formatore DITALS*” e “*Progettazione di corsi di formazione DITALS*”), unita al possesso dell’esame di Certificazione DITALS di II livello.

Saranno oggetto di **valutazione** da parte della commissione i seguenti titoli:

1. aver già svolto come valutatrice/valutatore attività di valutazione delle prove di esame di Certificazione DITALS;
2. aver partecipato ai seminari sulla valutazione delle prove d’esame DITALS, organizzati dal Centro DITALS;
3. aver già svolto come tutor attività di formazione online relativa all’oggetto del presente bando;
4. aver già svolto attività di ricerca presso l’Università per Stranieri di Siena;
5. aver già svolto come formatrice/formatore attività formativa in presenza oppure online sincrona su incarico del Centro DITALS nell’ambito di corsi organizzati dal Centro DITALS;
6. aver già svolto come formatrice/formatore attività formativa DITALS presso Enti Monitorati con il Centro DITALS;
7. aver partecipato alle due giornate in presenza del “*Corso per formatori e somministratori DITALS*”;
8. pubblicazioni scientifiche inerenti i temi della Certificazione DITALS o la didattica dell’italiano L2

I criteri per la selezione comparativa sono di seguito riportati insieme al punteggio assegnato ai singoli titoli:

TITOLI VALUTABILI

MAX 100 PUNTI

1) aver già svolto come valutatrice/valutatore attività di valutazione delle prove di esame di Certificazione DITALS <u>n. 2 punti per ogni incarico</u>	fino a 25 punti
2) aver partecipato ai seminari sulla valutazione delle prove d'esame DITALS, organizzati dal Centro DITALS <u>n. 0,5 punti per ogni seminario</u>	fino a 2 punti
3) aver già svolto come tutor attività di formazione online relativa oggetto del presente bando <u>n. 1 punto per ogni modulo online di almeno 2 settimane</u>	fino a 25 punti
4) aver già svolto attività di ricerca presso l'Università per Stranieri di Siena <u>n. 10 punti per ogni anno</u>	fino a 10 punti
5) aver già svolto come formatrice/formatore attività formativa in presenza oppure online sincrona su incarico del Centro DITALS nell'ambito di corsi organizzati dal Centro DITALS <u>n. 1 punto per ogni incarico di almeno 6 ore di formazione</u>	fino a 10 punti
6) aver già svolto come formatrice/formatore attività formativa DITALS presso Enti Monitorati con il Centro DITALS <u>n. 1 punto per ogni incarico di almeno 6 ore di formazione</u>	fino a 10 punti
7) aver partecipato alle due giornate in presenza del "Corso per formatori e somministratori DITALS" <u>n. 1 punto per ogni corso</u>	fino a 3 punti
8) pubblicazioni scientifiche inerenti i temi della Certificazione DITALS o la didattica dell'italiano L2: - <u>n. 1 punto per ogni articolo/saggio come coautrice/coautore;</u> - <u>n. 2 punti per ogni articolo/saggio come autrice/autore;</u> - <u>n. 3 punti per ogni monografia come coautrice/coautore;</u> - <u>n. 4 punti per ogni monografia come autrice/autore;</u> - <u>n. 1 punto per ogni manuale didattico come coautrice/coautore;</u> - <u>n. 2 punti per ogni manuale didattico come autrice/ autore</u>	fino a 15 punti

I titoli utilizzati come requisito di ammissione non saranno valutati.

Compenso:

Il compenso per lo svolgimento dei 2 **moduli** *Analisi di manuali per l'insegnamento dell'italiano L2 e Progettazione di materiali di italiano L2* è di € 1.700,00 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Durata:

Le attività con erogazione online si svolgono nei periodi indicati nella premessa, oltre a 5 giorni prima dell'inizio di ciascun modulo, per l'organizzazione dei contenuti.

La domanda di ammissione, redatta in carta libera utilizzando lo schema di cui all'allegato A al presente bando, dovrà essere indirizzata al Rettore dell'Università per Stranieri di Siena e fatta pervenire per e-mail al Supporto amministrativo alla Direzione del Centro di Ricerca e Servizi DITALS (seri@unistrasi.it) entro le ore 11,00 del 26 agosto 2025.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 l'Università è il Titolare del trattamento dei dati e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

IL RETTORE
*prof. Tomaso Montanari**

Responsabile del procedimento dott.ssa Silvia Tonveronachi*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.